

EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 006/2026

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela **EE DEP. DJALMA CARNEIRO DA ROCHA, MUNICÍPIO DE COMODORO - MT**, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar E. E. DEP. DJALMA CARNEIRO DA ROCHA, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para o cargo de **TÉCNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL** formação em **ENSINO MÉDIO** com 01 (uma) vaga imediata.

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.

1.2 As inscrições serão exclusivamente realizadas via <https://forms.gle/tGDqp3dh2aLXDyXh7> e ocorrerão a partir do dia **13/04/2026 até as 17:00 horas do dia 15/03/2026**. No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer e apresentar a documentação solicitada (RG, CPF, Comprovante de Endereço, Histórico Escolar) de acordo com a área que pretende se candidatar conforme disponibilidade constante no Anexo II.

2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade

escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Comodoro – MT, 13 de abril de 2026.



Sandra Regina Marcato
RG. Nº 1149841/SEDC/RO
Diretora

Sandra Regina Marcato – Diretora Escolar

ANEXO I – CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	13/04/2026	REDES SOCIAIS ESCOLA/ DRE
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	13/03/2026 até as 17:00 do dia 15/03/2026.	E.E. DEP . DJALMA CARNEIRO DA ROCHA
03	Entrevista, se necessário	16/03/2026, conforme cronograma a ser divulgado	E.E. DEP . DJALMA CARNEIRO DA ROCHA
03	Período de análise dos documentos pelo DRE/SEDUC	16/03/2026	E.E. DEP . DJALMA CARNEIRO DA ROCHA
04	Publicação do Resultado da Classificação Final	16/03/2026	E.E. DEP . DJALMA CARNEIRO DA ROCHA
05	Atribuição no cargo	16/03/2026	E.E. DEP . DJALMA CARNEIRO DA ROCHA

ANEXO II

RELAÇÃO DE CARGOS LIVRES DA EE.DEP.DJALMA CARNEIRO DA ROCHA				
CARGO	FUNÇÃO	TURNO	LIVRE	PERÍODO
TÉCNICO ADMIN. EDUCACIONAL	TAE/SEDE	INDIFERENTE	01	16/04/2026 À 18/12/2026

ANEXO III – ENTREVISTA

Nome: _____ Data: ___/___/___ Hora: _____

Município: _____ DRE: _____

Cargo: _____

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		() Sim () Não
Conhecimentos básicos de Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		() Sim () Não
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		() Sim () Não
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: (0 a 2) pontos;		() Sim () Não
PONTUAÇÃO		

